



Gemeinde Fürth / Odw.

Bitte ausgefüllt zurück an:

Gemeinde Fürth / Odw.
FB IV –Sicherheit, Ordnung & Soziales-
Hauptstraße 19, 64658 Fürth/Odw.

Fax: 06253/1052

E-Mail: ordnungsamt@gemeinde-fuerth.de

Telefon: 06253/2001-40

Mitteilung über eine Veranstaltung auf dem Gebiet der Gemeinde Fürth / Odw.

Antrag auf Genehmigung

Allgemeine Angaben

Veranstaltung _____

Datum/Uhrzeit (von bis) _____

(Bei mehrtägigen Veranstaltungen bitte die tägl. Betriebszeiten angeben)

Aufbau (Datum/Uhrzeit) _____

Abbau (Datum/Uhrzeit) _____

Veranstalter (Name/Firma/Verein/...) _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Mobil: _____ Email: _____

Veranstaltungsleiter (Name) _____ Mobil: _____

Kategorie (Art)

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Konzert | <input type="checkbox"/> Festival | <input type="checkbox"/> religiöse Veranstaltung |
| <input type="checkbox"/> Sportveranstaltung | <input type="checkbox"/> Demonstration | <input type="checkbox"/> Marathon/Radrennen |
| <input type="checkbox"/> Brauchtumsumzug | <input type="checkbox"/> Straßenfest | <input type="checkbox"/> kulturelle Veranstaltung / Kerwe |
| <input type="checkbox"/> Tag der offenen Tür | <input type="checkbox"/> politische Veranstaltung | |
| <input type="checkbox"/> | | |

Gibt es einen Hauptprogrammpunkt / „Top-Act“ (Name Person/Gruppe):



Anzeige nach § 6 Hessisches Gaststättengesetz:

Hinweis: Bei der Abgabe von alkoholischen Getränken ist bei der Gemeinde vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn eine Anzeige nach § 6 des Hessischen Gaststättengesetzes (HGastG) zu stellen.

Die in diesem Formular angegebenen Angaben können als Anzeige gewertet werden.

Dazu sind auch folgende Angaben zwingend im Formular anzugeben:

Name und Anschrift des Veranstalters, Ort und Zeitraum, Voraussichtliche Besucherzahl

Abgabe von Speisen

Ja

nein

Abgabe von alkoholischen Getränken

Ja

nein

Angabe der abgegebenen Speisen und Getränke:

Angaben zum Veranstaltungsort

Veranstaltungsort (Name/ Adresse) _____

öffentliche Fläche / Gemeindeeigene Fläche

private Fläche

Straßenbereich/Parkplatz/ Gehweg

Veranstaltung findet statt

im Freien

Im Zelt

im Gebäude

Größe des Veranstaltungsortes/-geländes

Größe der Freifläche (Für Besucher zugängliche Fläche): _____ m²

Größe der Funktionsfläche (z. B. Stände, Toiletten, Logistik): _____ m²

Gesamtfläche (Summe): _____ m²

Anzahl der Plätze: Sitzplätze: _____ Stehplätze: _____

Ist das Veranstaltungsgelände eingefriedet?

Nein, das Veranstaltungsgelände ist frei zugänglich

Ja, durch _____
durch Mauern, Zäune, Gitter oder Art des Geländes (z. B. Wassergraben)

Auf dem Gelände befinden sich bereits

___ Herrentoiletten

___ Damentoiletten

___ WCs für behinderte Menschen

Auf dem Gelände werden neu aufgestellt

___ Herrentoiletten

___ Damentoiletten

___ WCs für behinderte Menschen

Gemeinde Fürth / Odw.



Eintritt frei ja nein
Zugangskontrollen ja nein

Begrenzung der Besucherzahl erfolgt durch Kontrollsystem: _____
(z. B. durch Eintrittskarten, Tickern, etc.)

Angaben zu Teilnehmern / Besuchern

Erwartete Zahl von Teilnehmern und Besuchern im Veranstaltungszeitraum: insg. _____
davon gleichzeitig anwesend: max. _____

Besucherzahlen aus den Vorjahren:

Jahr:	Besucherzahl:
_____	_____
Jahr:	Besucherzahl:
_____	_____
Jahr:	Besucherzahl:
_____	_____

Reichweite der Werbung für die Veranstaltung:

Gemeindegebiet Fürth Fürth und Umland überregional

Art der Werbung:

Handzettel / Flyer
 Anschreiben Plakatwerbung
 Radiowerbung Printmedien
 TV-Werbung

Angaben zur Verkehrssituation (ggfls. Plan als Anlage beifügen)

Straßensperrung erforderlich Ja nein

falls ja, welche Straße(n) _____

Beeinträchtigung ÖPNV (Busse/Bahnstrecke) Ja nein

Falls ja, welche Haltestellen/Linie(n) _____



Verhalten der Teilnehmer / Besucher

bewegt stehend sitzend

Vorwiegende Zusammensetzung

Kinder Teenager Junge Erwachsene Erwachsene Senioren

Besondere Besuchergruppen

prominente Persönlichkeiten Personen mit besonderer Schutzstufe (z. B. Bundespolitiker)

Besucher mit Behinderungen (z. B. Rollstuhlfahrer)

Angaben zur Sicherheit und zu besonderen Gefahren

Sicherheitsdienst (Name/Firma): _____

Sanitätsdienst (Name/Organisation): _____
(Falls bereits bekannt, Umfang und Ausstattung der Dienste –als Anlage- angeben)

Pyrotechnik (z.B.: Feuerwerk/Bühneneffekte) Ja nein

Offenes Feuer (z.B. Holzkohlegrill, Feuerkörbe) Ja nein

Flüssiggas (z.B. Grillstände, Heizstrahler) Ja nein

Aus Veranaltersicht könnte(n) von der Veranstaltung ansonsten folgende Gefahr(en) ausgehen:



Folgende Angaben sind **–soweit zutreffend–** in ergänzenden Anlagen zu diesem Antrag einzureichen:

- Ausführliche Beschreibung der Veranstaltung
- (Musikalische) Darbietungen
- Lage-/ Aufbauplan des Veranstaltungsgeländes
- Bestuhlungspläne / Belegungspläne
- Brandschutzkonzept
- Sicherheitskonzept
- Verkehrszeichenpläne / Sperrpläne / Streckenpläne
- Liste mit Zuständigkeiten, Ansprechpartnern Telefonliste
- Nachweis Haftpflichtversicherung

Einverständniserklärung zur Speicherung personenbezogener Daten

Ich werde hiermit darüber unterrichtet, dass die Erhebung meiner personenbezogenen Daten freiwillig mit dem Ziel erfolgt, die Dienstleistungen des FB IV der Gemeinde Fürth in Anspruch zu nehmen. Die Erhebung und Speicherung der Daten erfolgt zum Zwecke der umfassenden Beratung in Bezug auf die von mir gewünschte Durchführung einer Veranstaltung auf dem Gebiet der Gemeinde Fürth.

Weiterhin erhalte ich wichtige Informationen über bestehende Genehmigungspflichten sowie sonstige sicherheitsrelevante Belange im Rahmen der Durchführung der Veranstaltung.

Ich erkläre mich mit der Speicherung der o.g. Daten zum genannten Zweck einverstanden. Außerdem erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Daten an im Einzelfall zu beteiligende verwaltungsinterne (z.B. Straßenverkehrsbehörde, Baubehörde, Feuerwehr) bzw. verwaltungsexterne Stellen (z.B. Polizei, ÖPNV) weitergegeben werden.

Ich wurde darauf hingewiesen, dass ich diese Zustimmung jederzeit widerrufen kann. Ein weiteres Tätigwerden des FB IV der Gemeinde Fürth kann in diesem Falle jedoch nicht mehr erfolgen. Darüber hinaus gehende Nachteile entstehen durch den Widerruf nicht.

Die gespeicherten Daten werden mit Ablauf von 5 Jahren nach Veranstaltungsende gelöscht.

Datum

Veranstalter

Verantwortliche Person

Unterschrift